

Kinnitatud
Halinga Vallavolikogu
23. novembri 2016
otsusega nr 35

LIBATSE LASTEAIA-ALGKOOLI

ARENGUKAVA

AASTANI 2019

SISUKORD

1. SISSEJUHATUS	3
2. ÜLDANDMED JA HETKESEIS	3
2.1. Ajalugu.....	3
2.2. Hetkeseis kaadri osas	3
2.3. Hetkeseis lasteaialaste ja õpilaste osas	3
2.4. Õppe- ja kasvatustöö.....	4
2.5. Õppe- ja kasvukeskkond	4
3. KOOLI/LASTEAIJA ARENDUSE VÕTMEALAD JA INDIKAATORID	5
3.1. Kooli/lasteaia missioon	5
3.2. Kooli/lasteaia visioon ja strateegilised eesmärgid	6
4. TEGEVUSKAVA.....	6
5. ARENGUKAVA TÄIENDAMINE JA UUENDAMINE.....	9
5.1. Kooli arengukava täiendamine	9
5.2. Arengukava uuendamise kord.....	9

1. SISSEJUHATUS

1.1 Libatse Lasteaia-alkkooli (edaspidi *kool* vastavas käändes) arengukava on dokument, mis määrab ära kooli/lasteaia arendamise põhisuunad ja valdkonnad, tegevuskava ning arengukava uuendamise korra.

1.2 Arengukava lähtub kehtivatest riiklikest õigusaktidest, kooli põhimäärusest ja Halinga valla arengukavast aastani 2020.

1.3 Kooli arengukava eesmärkideks on:

- tagada õpilastele haridus, mis oleks kvaliteetne ja tagaks sujuva ülemineku III kooliastmele
- tagada lapsevanemate rahulolu laste arengutasemest lähtuva õpetuse andmise kaudu
- aidata kaasa tervikliku maailmapildi, positiivse ellusuhtumise ja vastutustundega toimiva isiksuse kujunemisele
- arendada laste vaba aja sisustamist läbi huviringide
- integreerida erivajadustega lapsed tavarühma/klassi.

2. ÜLDANDMED JA HETKESEIS

Koolis tegutsevad ühe asutusena koolieelne lasteasutus ja põhikool, põhikoolis toimub õpe I ja II kooliastme neljandas klassis. Kool on Halinga valla omandis olev haridusasutus, mis asub Libatse külas.

Kontaktandmed: telefon 44 59 470
e-mail: libatsekool@halingavald.ee
kodulehekülg: libatsekool.halingavald.ee

Kooli teeninduspiirkonnaks on Halinga vald.

2.1. Ajalugu

01. septembril 1988. a alustas vastvalminud majas tööd kaks klassi 39 õpilasega. Kool kasvas kuueklassiliseks. 04. jaanuaril 1989. aastal avas ukseid lasteaed nelja rühma ja 73 lapsega. 1992/1993 õppeaastal oli koolis 121 õpilast ja lasteaias 63 last, mis on olnud kõige suurem laste arv kokku. Seoses laste arvu vähenemisega töötab lasteaed hetkel ühe rühmaga ja kool kolme liitklassiga. Koolis on käinud 408 õpilast, 6. klassi on lõpetanud 270 õpilast. 1. septembrist 2016 töötab kool 4-klassilisena.

2.2. Hetkeseis kaadri osas

Koolis on viis õpetajat ja lasteaiaõpetajat.

2.3. Hetkeseis lasteaialaste ja õpilaste osas

Libatse algkoolis õpib 12 õpilast, neist neli tüdrukut ja kaheksa poissi. Lasteaia liitühmas käib 13 last.

1. klassis õpib kuus õpilast

- 2. klassis õpib neli õpilast
- 3. klassis õpib kaks õpilast

2.4. Õppe- ja kasvatustöö

Koolil ja lasteaial on oma õppekavad, mille põhjal toimub õppe- ja kasvatustöö. Olulisel kohal on õpetamine läbi ümbritseva looduse õppekäikudel ja matkadel, tervist edendavad tegevused, kõlblusõpetus ning koduvalla tutvustamine.

Tähelepanu keskmes on lapsekeskne metoodika, arenguks soodsa õpi- ja mängukeskkonna loomine. Püütakse tagada tingimusi ja õpetust erivajadustega lastele. Oluline koht kooli tegevuses on olnud erinevatel projektidel (KIK, Comenius), mis on toonud lisaraha ja võimalusi kooli tegevuse mitmekesistamiseks. Kool pakub lisaks alusharidusele ja riiklikule õppekavale, valikainena informaatikat.

Suurt tähelepanu pööratakse laste liikumisaktiivsuse tõstmisele ja tervislikumale toitumisele. Traditsiooniliste ürituste kõrval organiseerib kool klassivälisist tegevust. Koolis tegutseb mudilaskoor ja arvutiring.

2.5. Õppe- ja kasvukeskkond

Õpi- ja kasvukeskkond vastab tervishoiu, töö- ja tuleohutuse nõuetele. Laste kasvukeskkond on turvaline. Lasteaia õuealal on teostatud spetsialisti poolt mänguvahendite tehnilise seisukorra hindamine. Järk-järgult on uuendatud lasteaia mänguväljakut.

Õpilaste kasutuses on kaheksa arvutit. Õpetajate kasutuses on neli arvutit. Koolil on kaks dataprojektorit.

2.6. Hetkeseis ja arengueeldused

Hetkeseisu määramiseks on koolis kasutatud SWOT-analüüsi.

TUGEVUSED	NÕRKUSED
<ul style="list-style-type: none"> - väike kool loob turvalise õpikeskkonna (märkame koolikiusamist) - lapsi arendav tunniväline tegevus erinevate huviringide, projektide ja kooli traditsioonide kaudu - lastel on võimalusi esineda ja arendada oma tantsu-, laulu- ja näitlemisoskusi - õpilaste tunnustamine tublide saavutuste puhul - terviseedenduslik tegevus koos õuesõppega, liikumisaktiivsuse soodustamine - looduskeskkonna väärtustamine ja hoidmine - püsiv, üksmeelne, õpihimuline ja kogemustega kaader - valla toetus meie tegevusele - koostöö valla haridusametustega - tihe koostöö Libatse raamatukoguga - lasteaia kooli tulek on turvaline - arvutiõppe võimaldamine kõikidele 	<ul style="list-style-type: none"> - üha vähenev õpilaste arv ei võimalda maakonnas teiste koolidega võrdselt esineda erinevatel konkurssidel ja võistlustel - kooli klassides toimiva ventilatsiooni puudumine - erivajadustega laste õpetamine liitklassis on keeruline - abiõpetaja puudumine.

lastele alates kooliminejatest - lastevanemate usaldus ja rahulolu.	
VÕIMALUSED - parandada maja esteetiliselt välismust - korraldada vanematele koolitusi - leida rohkem võimalusi poistele tegevuste leidmiseks - mitmekesistada sportlikke tegevusi - tihendada koostööd lastevanematega.	OHUD - õppe-materiaalse baasi vananemine - laste arvu vähenemine - kodudes vähene toetus oma lastele - õpilaste huvi puudumine õppe- ja huvitegevuse vastu.

3. KOOLI ARENDUSE VÕTMEALAD JA INDIKAATORID

Arengukava elluviimine toimub läbi järgnevate valdkondade arendamise Eestvedamine ja strateegiline juhtimine:

- arengukava
- üldtööplaani
- sisehindamine

Personali juhtimine:

- personali arendus
- koostöö

Koostöö huvigruppidega:

- koostöö kavandamine
- huvigruppide kaasamine
- koostöö hindamine

Ressursside juhtimine:

- õpikeskkonna kujundamine
- turvalisus
- ruumid ja maa-ala
- õpivõimaluste mitmekesistamine

Õppe- ja kasvatustöö:

- kooli ja lasteaia õppekava
- õpetajate töökavad
- õpetamine, kasvatamine, õppimine
- õpilaste/laste hariduslike/arenguliste erivajaduste väljaselgitamine
- õpilaste/laste toetamine
- koolikohustuse täitmine

Haridustulemuse saavutamine:

- õpijõudlus
- sotsialiseerimine

3.1. Kooli missioon

Läbi mängulise ja aktiivõppe protsessi pürgime lapse, lapsevanema ja enda rahulolu poole.

Kooli kui organisatsiooni põhiväärtusteks on:

- sõbralik ja mõistev suhtumine õpilastesse, kolleegidesse ja vanematesse

- aktiivne ja terve eluhoiak
- ausus ja usaldusväärus
- positiivsus, avatus ja koostöö
- algatusvõime, iseseisvus ja vastutustunne
- abivalmidus, solidaarsus

3.2. Kooli visioon ja strateegilised eesmärgid

Kõige tähtsam on lapse areng turvalises, loodussõbralikus ja –säästlikus keskkonnas, et temast kasvaks ja kujuneks elus toimetulev isiksus, kes austab ennast, oma kodu, perekonda ja kaasinimesi.

Strateegilised eesmärgid:

- pidev koolisisene arendustöö
- kontsentreerumine sihikindlale õpetamisele ja õppimisele
- ühistel väärtustel põhinevate reeglite ja normide väljatöötamine ja nende järgimine
- professionaalne juhtimine – tegevuse eesmärgistamine, planeerimine, laste, lapsevanemate ja personali koostöö arendamine, delegeerimine, info jagamine
- positiivse mikrokliima hoidmine
- töötajate motiveerimine püstitatud eesmärkide elluviimiseks.

Õppeaastate prioriteetidid on ära toodud tegevuskavas ja õppeaastate üldtööplaanides.

4. TEGEVUSKAVA

4.1 EESTVEDAMINE JA JUHTIMINE			
Eesmärk: Töötajate kaasamine planeerimisse, analüüsimisse ja tegevustesse			
Prioriteetsed tegevused	Tulemus	Aeg	Vastutaja
4.1.1. Arengukava tegevuskava edasiarendamine	Kolm aastat ettenägev tegevuskava	2017-2019	Direktor
4.1.2. Kooli ja lasteaia õppekava sidumine keskkonna-alase kasvatus-tööga	Tegevuskavades on keskkonna-hariduse teema	2017-2019	Direktor
4.1.3. Väärtuskasvatuse osakaalu suurendamine õppe-kasvatustöös	Programmi ellurakendamine	2017-2019	Direktor
4.1.4. Kooli ja lasteaia õppekava sidumine tervist edendava tööga	Tervist edendav töö on planeeritud	2017-2019	Direktor
4.1.5. Koolis koostatud kordade ja regulatsioonide vastavus seadustele	Seadustele ja vajadustele vastavad korrad ja reeglid	2017-2019	Direktor
4.1.6. Turvalise keskkonna taga-	Pidevalt uuenev	2017-2019	Direktor

mine koolis ja lasteaias	riskianalüüs ja sellest tulenev tegevuskava		
4.1.7 Sisehindamise süsteemi arendamine	Kooli eesmärkidest lähtuv analüütiline aruanne	2017-2019	Direktor, õpetajad
4.1.8. Üldtööplaani ja sisehindamise plaani koostamine ja kinnitamine	Kinnitatud üldtööplan	2017-2019	Direktor
4.1.9. Kooli õppe- ja kasvatustegevuse analüüs	Aasta tööd kokkuvõttev aruanne	2017-2019	Direktor
4.1.10. Huvigruppide rahulolu uurimine	Arenguestluste kokkuvõtted	2017-2019	Direktor
4.1.11. Õppeasutuse tegevuste ja saavutuste tutvustamine üldsusele	Õppeasutuse tuntus	2017-2019	Direktor, õpetajad
4.2. PERSONALI JUHTIMINE			
Eesmärk: Personal on kompetentne ja motiveeritud, valmis ellu viima kooli/lasteaia missiooni			
Prioriteetsed tegevused	Tulemus	Aeg	Vastutaja
4.2.1. Personali koolitus	Kompetentsem personal	2017-2019	Direktor
4.2.2. Koolituste tulemuslikkuse hindamine	Õiend	2017-2019	Direktor
4.2.3. Personali tunnustamine ja motiveerimine	Motiveeritud personal	2017-2019	Direktor
4.2.4. Arenguestlused töötajatega	Aruanded	2017-2019	Direktor
4.3. KOOSTÖÖ HUVIGRUPPIDEGA			
Eesmärk: Huvigrupid on kaasatud õppija ja õppeasutuse arengu toetamiseks			
Prioriteetsed tegevused	Tulemus	Aeg	Vastutaja
4.3.1. Koostöö planeerimine	Koostööplaanid	2017-2019	Direktor
4.3.2. Huvigruppide informeerimine	Valla Teataja, kodulehekül, <i>Facebook</i>	2017-2019	Direktor
4.3.3. Perede kaasamine ühistevustesse	Perede kaasatus	2017-2019	Direktor, õpetajad
4.3.4. Koolitamine	Teadlikumad vanemad	2017-2019	Direktor
4.3.5. Arenguestlused vanematega	Ülevaade huvigruppide arvamustest	2017-2019	Direktor, klassijuhatajad
4.3.6. Täiskasvanute huviringidele kooliruumide kasutuse võimaldamine	Kooli toetavam kogukond	2017-2019	Direktor

4.4. RESSURSSIDE JUHTIMINE			
Eesmärk: Eelarve juhtimine lähtub arengukavast ja võimaldab luua soodsaimad tingimused õppe-kasvatustöö läbiviimiseks ja parendamiseks			
Prioriteetsed tegevused	Tulemus	Aeg	Vastutaja
4.4.1. Terviseameti ja päästeameti nõuete täitmise kontroll	Aruanded	2017-2019	Majandusjuhataja
4.4.2. Arvutite tarkvara uuendamine	Uuema tarkvara kasutamine	2017-2019	Majandusjuhataja
4.4.3. Koolimööbli uuendamine	Kaasajastatud töökeskkond	2017-2019	Direktor
4.4.4. Vananenud arvutite välja vahetamine	Kaasaegne infotehnoloogia	2017	Direktor
4.4.5. Võimla riietus-, pesemis- ja tualettruumide remont	Kaasajastatud maja	2017	Majandusjuhataja
4.4.6. Maja katuse rekonstrueerimine, II etapp		2018	
4.4.7. Säästlikkus materjalide, elektri ja vee kasutamises	Säästlik majandamine	2017-2019	Majandusjuhataja
4.4.8. Kooli õppekirjanduse täiendamine vastavalt uue õppekava ainekavadele	Lastele ja õpetajatele on vajalik kirjandus kättesaadav	2017-2019	Direktor
4.5. ÕPPE- JA KASVATUSTÖÖ			
Eesmärgid:			
<ul style="list-style-type: none"> - õppe-kasvatustöö arendustegevus - laste/õpilaste individuaalsusega arvestamine, nende igakülgne toetamine - laste/ õpilaste õpioskuste, enesekohaste oskuste, sotsiaalsete oskuse arendamine 			
Prioriteetsed tegevused	Tulemus	Aeg	Vastutaja
4.5.1. Hariduslike erivajadustega laste töökorralduse parendamine	Toimivad tugisüsteemid	2017-2019	Direktor
4.5.2. Ajakohastatud õppematerjalide kaudu õpimotivatsiooni parandamine	Lahenduste, tegevuste kava	2017-2019	Direktor, õpetajad
4.5.3. Õpilaste õpioskuste arendamine, töökavade lähtumine klassi laste eripärast	Töökava	2017-2019	Õpetajad
4.5.4. Lasteaia õppekava arendamine	Paremini toimivad nädalakavad	2017-2019	Õpetajad
4.5.5 Lasteaia osalemine projektis „Kiusamisest vaba lasteaed“	Sotsiaalsete probleemidega paremini toimetulev laps	2017-2019	Direktor, õpetajad
4.5.6. Kooli õppekava arendamine	Täiustatud ja kooli vajadustele vastav õppekava	2017-2019	Õpetajad

4.5.7. Eetiliste väärtuste kujundamine	Kombekas, hästi käituv laps	2017-2019	Õpetajad
4.5.8. Sotsiaalsete suhtlemisoskuste kujundamine	Kaaslasi aktsepteerivad lapsed	2017-2019	Õpetajad
4.5.9. Osalemine erinevates projektides	Mitmekesine arendav tegevus	2017-2019	Direktor
4.5.10. Kodukoha ja selle looduse väärtustamine	Õppekäigud Halinga vallas	2017-2019	Õpetajad
4.5.11. Õppe- ja kasvatustööd toetava huvitegevuse tagamine	Mitmekülgne õppe- ja kasvatustöö	2017-2019	Direktor
4.5.12. Regionaalsete võimaluste kasutamine	Õppekäigud	2017-2019	Õpetajad
4.5.13. Tagasisideküsitlused	Õpilaste hinnangud kooli tegevustele, mikrokliimale	2017-2019	Direktor
4.6. HARIDUSTULEMUS			
Eesmärk: saavutatud tulemuste võrdlemise võimalus suundumuste määramisel			
Prioriteetsed tegevused	Tulemus	Aeg	Vastutaja
4.6.1. Riiklikud tasemetööd	Analüüs	2017-2019	Direktor
4.6.2. Õpilaskoostöös osalemine	Protokollid	2017-2019	Õpetajad
4.6.3. Õpimise analüüs kevadel	Suundumuste selgitamine	2017-2019	Õpetajad
4.6.4. Laste tunnustamine	Motiveeritud lapsed	2017-2019	Direktor
4.6.5. Lasteaialapsed on koolitöökäikude valmistatud	Kooliküpsuse test	2017-2019	Õpetajad

5. ARENGUKAVA TÄIENDAMINE JA UUENDAMINE

5.1. Kooli arengukava täiendamine

Kooli arengukava täitmist analüüsitakse kord õppeaastas. Seda tehakse sisehindamise tulemuste põhjal. Õpetajad, lapsevanemad ja hoolekogu analüüsivad tulemusi ja teevad täiendusi. Kooli arengukava on aluseks eelarve koostamisel ja koolielu strateegilisel planeerimisel.

5.2. Arengukava uuendamise kord

Arengukava uuendatakse ja täiendatakse koostöös kooli hoolekogu, õppenõukogu ja pedagoogilise nõukoguga igal aastal. Täpsustatud üldandmed ja tegevuskava järgnevat kolmeks eelarveaastaks esitatakse 1. oktoobriks vallavalitsusele. Arengukava kinnitab volikogu hiljemalt novembrikuu istungil.

Mati Rosenstein
volikogu aseesimees